

## Anleitung Webmail – neues Konto

### 1. Webmailclient - Erstanmeldung

Da Sie als Mitglied der Gruppe «digitales Notfallkoffer Kanton Zug» noch kein E-Mailkonto auf der Notfall E-Mailplattform bekommen haben, müssen einige Schritte vorgenommen werden um das neu angelegte Konto zu aktivieren.

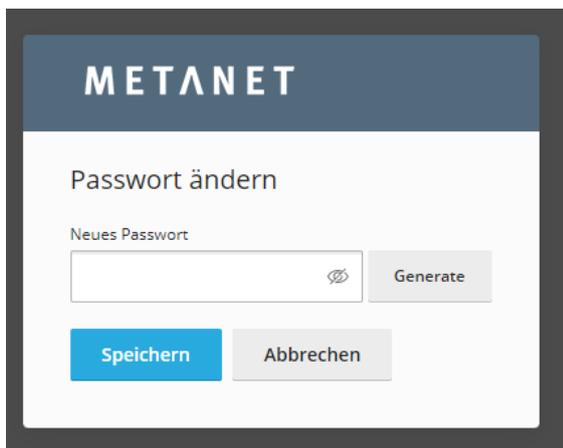
- 1.1. Für Sie als Mitglied der Gruppe «digitales Notfallkoffer Kanton Zug» wurde auf der extern betriebenen E-Mailplattform ein neues Konto angelegt. Die E-Mailadresse, die gleichzeitig der Benutzername für die Webmailumgebung darstellt, lautet «Vorname.Nachname»@zglogin.ch. Damit Sie das Konto verwenden können müssen Sie das persönliche Passwort setzen.
- 1.2. Um ein persönliches Passwort, für ihren Account setzen zu können, öffnen Sie bitte auf <https://cicero.metanet.ch:8443/> und klicken auf «Passwort vergessen» tragen ihre E-Mail-Adresse «Vorname.Nachname»@zglogin.ch ein. Im Anschluss erhalten Sie auf Ihre externe e-Mailadresse (in den meisten Fällen die Businessadresse) eine Passwort-reset E-Mail zugestellt. In diesem Mail klicken Sie auf den mitgelieferten Link. Nun können Sie ein Passwort eintragen.



Hello

To set up a new password, follow the link [https://cicero.metanet.ch:8443/ch\\_pass\\_by\\_secret.php?secret=SFAb5ctqbiy5ZT525Hc2LND\\_Z1SPnXFWJ-nxhxaxRDjibDk-](https://cicero.metanet.ch:8443/ch_pass_by_secret.php?secret=SFAb5ctqbiy5ZT525Hc2LND_Z1SPnXFWJ-nxhxaxRDjibDk-)

Your login: [exzeri.test@zglogin.ch](mailto:exzeri.test@zglogin.ch)

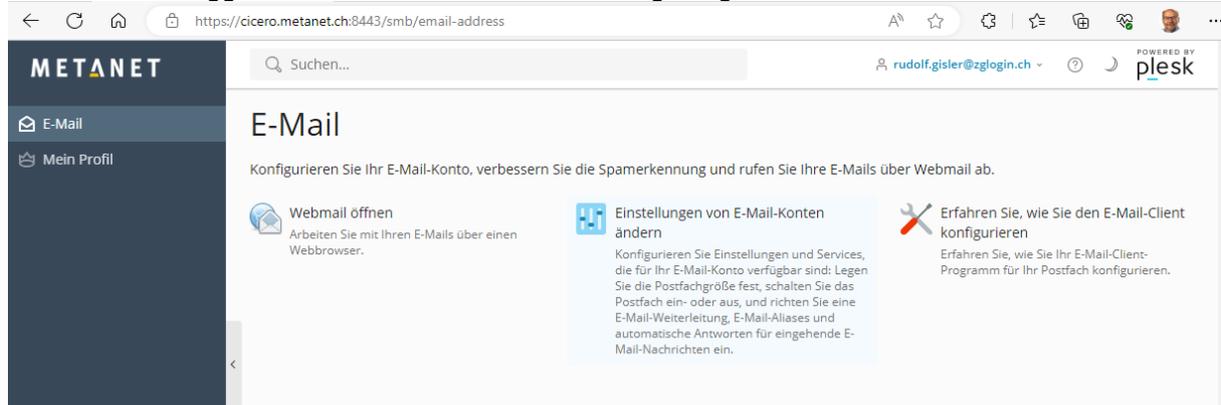


The screenshot shows a web form titled 'METANET' with the heading 'Passwort ändern'. Below the heading is a label 'Neues Passwort' followed by a text input field containing a generated password and a 'Generate' button. At the bottom of the form are two buttons: 'Speichern' (highlighted in blue) and 'Abbrechen'.

Nachdem Sie ein Passwort eingegeben und danach auf «speichern» geklickt haben, Logen Sie sich mit dem Benutzernamen und dem gespeicherten Passwort an.

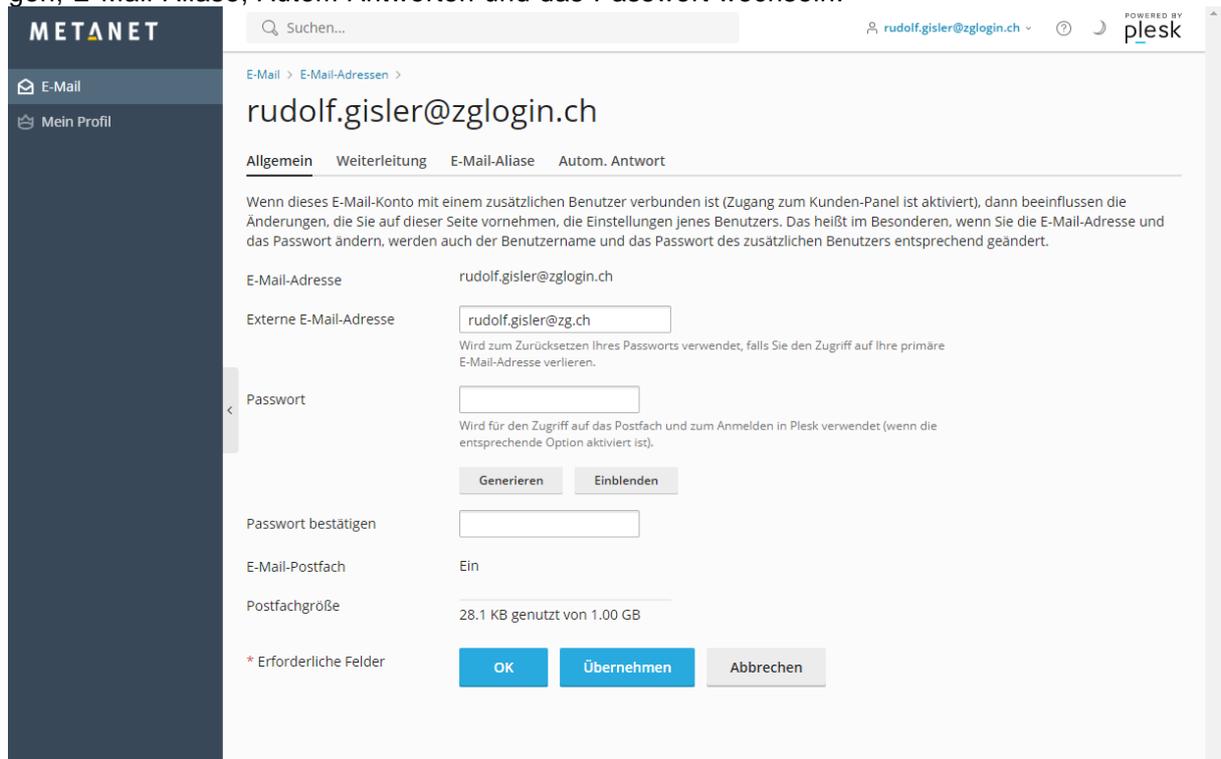
## 2. Webmailclient - Konfiguration

Nach dem einloggen, wird Ihnen ein Dashboard angezeigt.



Klicken Sie nun auf «Webmail öffnen», von da aus Sie in den Webmailclient weitergeleitet werden.

Klicken Sie nun auf «Einstellungen von E-Mail-Konten ändern», Hier können sie Weiterleitungen, E-Mail-Aliase, Autom. Antworten und das Passwort wechseln.



Unter «Erfahren Sie, wie Sie den E-Mail-Client konfigurieren» können sie aktuelle Einstellung mit Mail-Client nachschauen.

### 3. Webmail -Aufruf

Das Webmail-Portal können Sie direkt unter <https://webmail.zglogin.ch/> aufrufen.

